



Área Biología

ACTA

CONSEJO CIENTÍFICO DEL AREA

2/5/18

Presentes: Dra. E. Castillo, Dra. C. Quijano, Dr. M. Graña, Dr. G. Francescoli, Dr. R. Maneyro, Dr. J.M. Verdes, Mag. J. Farías, Mag. N. Echeverría.

Ausentes (con aviso): Dr. H. Botti, Dra. S. Olivera, Mag. L. Zubizarreta.

Ausentes (sin aviso): Dr. A. Caputi, Dr. A. Trostchansky.

1. Informe de C. Directiva

- Se aprobaron todos los asuntos de trámite.
- Re-evaluación de investigadores madres o padres (propuesta MAT): “Los investigadores serán evaluados periódicamente al menos una vez cada 5 años; por razones excepcionales (por ej. maternidad, problemas de salud, etc.) y con solicitud expresa del investigador, podrán aspirar a una prórroga en su evaluación”.
- Gestión de egresos con Facultad de Ciencias: i) la escolaridad expedida por la FC, constituye suficiente documentación probatoria del egreso del estudiante; ii) mantener la prerrogativa de la C. Directiva de solicitar información adicional. (res. VI.1).
- A solicitud del área Química, se amplió la fecha para presentar la lista estudiantes alicuotables al **31 de mayo**.

2. Lectura acta 18/4/18

2.1 Resolución: Se aprueba.

3. Asuntos entrados con proyecto de resolución

3.1 En Memo PB/FC 25.18 del 25.04.2018, la Subcomisión de Ingreso y Seguimiento Estudiantes (SIS), eleva al CCA la siguiente propuesta de tribunal:

MAESTRIA**Estudiante: Natalia Sandberg Lacasa**

Presidente: Cecilia Scorza

Vocales: Daniella Agrati y Rossana Perrone

Título de la tesis: "Distribución de Receptores de Oxitocina en el cerebro de *Peromyscus Californicus* y *Rhabdomys Pumilio*: Relación con la estrategia reproductiva y social de las especies".

Director de tesis: Daniel Olazabal

Resolución: Se aprueba y eleva a C. Directiva.

- 3.2 En Memo PB/F 26.18 del 25.04.2018, la Subcomisión de Ingreso y Seguimiento Estudiantes (SIS), eleva la siguiente desvinculación:

MAESTRÍA

Monica Gardner Gargiulo

Resolución: Se aprueba y eleva a C. Directiva.

El Dr. Maneyro se retira de la sesión.

- 3.3 En Memo PB-FC 27.18 del 26.04.18, la Secretaría académica y la Coordinación, informan sobre las siguientes defensas de tesis:

MAESTRÍA

Taiara Ramos Rodríguez

Pablo Velozo Delgado

Andrés Ligrone Ciganda

Karina Cal Castillo

Vanessa Valdez Flores

Resolución: Se aprueban y elevan a C. Directiva.

El Dr. Maneyro ingresa a la sesión.

- 3.4 En Memo PB/FC 29.18 del 27.03.2018, la Subcomisión Ingreso y Seguimiento Estudiantes (SIS), eleva las siguientes propuestas de tribunales:

MAESTRIA**Estudiante: Lía Sampognaro Charquero**

Presidente: Matías Arim

Vocales: Claudia Piccini y Lucía Ziegler

Título de la tesis: "Determinantes metabólicos de la relación entre densidad y tamaño corporal en el plancton"

Director de tesis: Angel Segura

Co-director de tesis: Danilo Calliari

DOCTORADO**Estudiante: Frances Evans Ísola**

Presidente: Verónica Abudara

Vocales: Gustavo Brum y Mercedes Rodríguez

Título de la tesis: "Remodelación del citoesqueleto en respuesta a los cambios del potencial de membrana plasmática en endotelio de córnea de bovino en cultivo: búsqueda de las vías de señalización involucradas"

Directora de tesis: Silvia Chifflet

Co-director de tesis: Julio A. Hernández

Estudiante: Adriana Migliaro González

Presidente: Pablo Torterolo

Vocales: Leonel Gómez y Gisele Oda

Título de la tesis: "Modulación ambiental y hormonal del ritmo circadiano de la conducta eléctrica"

Directora de tesis: Ana Silva

Resolución: Se aprueban y elevan a C. Directiva.

Los Dres. Maneyro, Verdes y Francescoli se retiran de la sesión.

- 3.5 El Dr. Raúl Maneyro en nota fechada 27/4/18, presenta renuncia a la Coordinación de la Subcomisión de Asuntos Curriculares (SAC).

Resolución: Se toma conocimiento y se agradecen los servicios prestados. Se designa al Dr. Gabriel Francescoli como Coordinador y al Dr. José M. Verdes como Coordinador suplente.

Los Dres. Maneyro, Verdes y Francescoli ingresan a la sesión.

- 3.6 En Memo PB/FC 35.18 del 2/5/18, la Secretaría Académica y Coordinación informan sobre la siguiente defensa de tesis:

DOCTORADO

Ronald Mc. Gregor Armas

Resolución: Se aprueba y eleva a C. Directiva

4. Asuntos entrados

- 4.1 En nota del 16/4/18, Analía Sanguinetti (avalada por el Dr. G. Folle) solicita nueva prórroga para completar nuevos cursos para llegar al número de créditos requeridos para defender su tesis de Maestría.

Resolución: Delegar a la coordinadora el estudio y tramitación del caso.

- 4.2 En Memo PB-FC 28.18 del 27.04.18, la Subcomisión de Ingreso y Seguimiento Estudiantes (SIS) eleva las siguientes propuestas de documentos de funcionamiento:

- I. Propuesta de formulario/declaración para orientadores.
- II. Requisitos de ingreso al doctorado contando con el título de maestría.
- III. Pautas de funcionamiento de las CAS.

Resolución: Se aprueban los documentos II y III; la “propuesta de formulario/declaración para orientadores” (documento I), queda pendiente.

El Dr. Francescoli deja constancia de su abstención en esta resolución.

- 4.3 En nota del 2/5/18, la Dra. Deborah Keszenman solicita la postulación del curso “Daño genómico por agentes físicos. Aplicaciones y herramientas de estudio” a realizarse del 28 de mayo al 2 de junio en el CENUR sede Salto, al Llamado para la promoción de actividades en el interior del país.

Resolución: Se aprueba y eleva a C. Directiva.

5. Asuntos pendientes

- 5.1 Fecha finalización llamado estudiantes posgrado.

Resolución: La fecha de cierre del llamado será el **28 de febrero 2019**.

6. Asuntos varios

6.1 Formulario para complemento de alícuota

Resolución: Se aprueba y se aclarará que el mencionado formulario se completará una única vez y luego será agregado al formulario de re-evaluación. Los investigadores deberán completarlo **antes del 15 de mayo/18.**

7. Planteamientos Sres. Consejeros

7.1 Dra. Castillo: Agradecimiento a las delegadas estudiantiles por el excelente taller realizado para los estudiantes en la Bienvenida Generación 2018.

7.2 Dra. Castillo: contratación Jessica Facal.

Considerando que:

1) la actual auxiliar de secretaria ha cumplido sus tareas con compromiso y responsabilidad, integrándose a la forma de trabajo del área durante este período y que estas tareas superan ampliamente las correspondientes a una Auxiliar de Secretaria. Durante estos meses estuvo a cargo de las tareas correspondientes a las Subcomisiones de posgrado SIS y SAC (elaboración de orden de día de ambas comisiones y actas; recepción de documentación de estudiantes; asesoramiento a estudiantes, atención de las casillas de correo de ambas secretarías; puesta al día y orden de bases de datos; trámites de títulos; comunicación de resoluciones SIS; SAC, C. Directiva y Bedelía, así como coordinación con Bedelía,

2) que el 4 de junio una de las secretarías de reintegra al trabajo con medio horario luego de su licencia maternal,

Resolución: 1) Solicitar a la Comisión Directiva el cambio de categoría de A1 a S1; 2) Solicitar a la C. Directiva en acuerdo con el área Física que a partir del 1º de junio Jessica Facal se desempeñe en las dos áreas, 4 horas diarias en el área Biología y 4 horas diarias en el área Física.

7.3 Dr. Maneyro: Aval: "V Escuela Regional de Microbiología"

Resolución: Avalar la presentación ante la ANII de la "V Escuela Regional de Microbiología", y recordar que ya poseía el aval académico del área desde su presentación al llamado a cursos ppdo.