



PROGRAMA DE DESARROLLO DE LAS CIENCIAS BÁSICAS
Ministerio de Educación y Cultura - Universidad de la República

Acta 02/21. El 10 de febrero de 2021 se realiza de forma virtual una sesión ordinaria de la Comisión Directiva del PEDECIBA.

Participantes: **Dirección:** Dr. David González, Dra. Estela Castillo; **Universidad de la República:** Dr. Gustavo Seoane, Dr. Nicolás Duffau; **MEC:** Dra. Rosario Durán; **IIBCE:** Dra. Silvia Olivera; **Área Biología:** Dra. Adriana Delfraro; **Área Física:** Dr. Gonzalo Tancredi; **Área Geociencias:** Dra. Ofelia Gutiérrez; **Área Informática:** Dr. Javier Baliosian; **Área Matemática:** Dr. Matías Carrasco; **Área Química:** Dra. Silvana Vero; **Maestría en Bioinformática:** Dr. Álvaro Martín; **Investigadores:** Dr. Juan Carlos Valle Lisboa; **Estudiantes:** Lic. Florencia Tomasina.

I. Consideración del acta de la sesión ordinaria del 16 de diciembre de 2020 y de las actas de las sesiones extraordinarias de los días 15 de diciembre, 23 de diciembre, 30 de diciembre de 2020 y 22 de enero de 2021.

Resolución: Se aprueban sin cambios.

(9 de 9)

II. Asuntos entrados con proyecto de resolución.

1. Maestría en Bioinformática: Ingreso de Lucas Rafael INCHAUSTI RAVELA como estudiante.

Resolución: Homologar lo resuelto por la Comisión de Maestría y aprobar el ingreso del estudiante.

(9 de 9)

2. Área Biología: Defensa oral para el pasaje a estudios de Doctorado de la estudiante Florencia Noel PEÑA SEQUEIRA.

Resolución: Homologar lo resuelto por el CCA y aprobar el pasaje de la estudiante al Doctorado.

(9 de 9)

3. Área Biología: Ingreso de María Victoria IRIBARNEGARAY PERERA como estudiante de Doctorado.

Resolución: Homologar lo resuelto por el CCA y aprobar el ingreso de la estudiante.

(9 de 9)

4. Área Química: Culminación de estudios de las siguientes estudiantes:

- **Maestría**

María Noel LARROQUE FORMENTO

- **Doctorado**

Elena AGUILERA LÓPEZ
Adriana FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ
Mariana INGOLD FRANCO
Laura RAGGIO AONSO

Resolución: Las estudiantes cumplieron con los requisitos de los respectivos planes de estudios por lo que están en condiciones de tramitar el título.

(9 de 9)

5. Área Química: Defensa oral para el pasaje a estudios de Doctorado de la estudiante Natalia PRIETO PASTORINO.

Resolución: Homologar lo resuelto por el CCA y aprobar el pasaje de la estudiante al Doctorado.

(9 de 9)

6. Área Biología: Culminación de estudios de Doctorado de la estudiante Valeria DA COSTA ESCARON.

Resolución: La estudiante cumplió con los requisitos del plan de estudios por lo que está en condiciones de tramitar el título.

(9 de 9)

III. Previos

IV. Asuntos informados por comisiones

V. Asuntos entrados

1. Gastos con fondos del Programa: Solicitud de investigadora de pagar inscripción a Diploma con fondos de su alícuota de investigadora.

Ingresa a sala la Lic. Florencia Tomasina

Resolución: No corresponde el pago de matrícula de posgrado con fondos de Pedeciba.

(5 de 10)

5 votos afirmativos, 4 abstenciones y 1 voto en contra

Se retira de sala la Dra. Adriana Delfraro.

2. Área Biología: Designación de la Dra. Adriana Delfraro como Coordinadora del Área y de la Dra. Mónica Sans como Coordinadora Alterna.

Resolución: Se toma conocimiento.

(10 de 10)

Reingresa a sala la Dra. Adriana Delfraro y se retira de sala la Dra. Silvana Vero

3. Área Química: Designación de la Dra. Silvana Vero como Coordinadora del Área y de la Dra. Graciela Mahler como Coordinadora Alterna.

Resolución: Se toma conocimiento.

(10 de 10)

Reingresa a sala la Dra. Silvana Vero.

4. Caso del Área Informática:

- A. Informe presentado por el Comité de Ética de Pedeciba.
- B. Interposición presentada sobre la resolución de no hacer lugar a la recusación del tribunal, por el Dr. Roberto Rinaldi abogado representante de Luis Stábile.
- C. Notas de descargo al informe del Comité de Ética presentadas por Nicole Rosentock, Mathias Bourel, Graciela Ferreira, Luis Stábile, Pablo Romero, Guillermo Rela

Resolución:

1. Tomar conocimiento de las actuaciones de la dirección en torno a este tema y avalar la resolución de dar vista tomada por la Dirección.
2. Remitir a informe de asesoría jurídica todas las actuaciones (incluidas las recusaciones, rechazo de las mismas, informe del Comité de Ética, descargos y escritos) recibidas hasta culminado el plazo legal de 10 día hábiles.
3. Redactar una carta con aclaraciones y precisiones para hacer llegar a las autoridades universitarias, de la Facultad de Ingeniería y del MEC.

(10 de 10)

Se retira de sala el Dr. Nicolás Duffau.

VI. Asuntos varios

1. Disponible de caja.

Resolución: Se toma conocimiento.

(9 de 9)

2. Situación de Fundaciba. La Dirección informa en sala.

Resolución: Se toma conocimiento.

(9 de 9)

3. Situación económica de ANII y Timbó.

Resolución: Tomar conocimiento y encomendar a la Dirección a hacer un seguimiento de la reunión mantenida en el mes de diciembre con el Presidente de la ANII.

(9 de 9)

Se retira de sala el Dr. Juan Carlos Valle Lisboa.

4. Fondo Vaz Ferreira: resumen de la cantidad de evaluaciones de informes de avance y finales que han sido coordinadas por el Pedeciba.

Resolución: Tomar conocimiento.

(8 de 8)

Se retira de sala la Dra. Rosario Duran

VII. Planteamiento de los integrantes de la Comisión Directiva

VIII. Alcance

1. Propuesta de la delegación estudiantil de creación de un subsidio destinado a los estudiantes cuyos posgrados se vieron afectados por la pandemia.

Resolución: Tomar conocimiento de la propuesta. Solicitar a la delegación estudiantil la presentación de mayores detalles sobre la financiación de la propuesta y encomendar a la Dirección explorar la posibilidad de fondos para la creación de un fondo de emergencia para estudiantes de posgrado.

(8 de 8)