

Acta 11/26. El miércoles 27 de mayo de 2026 se realiza en forma virtual una sesión ordinaria de la Comisión Directiva del PEDECIBA.

Presentes: **Dirección:** Dra. Estela Castillo, Dra. Silvia Llambí; **Universidad de la República:** Dra. Erna Frins, Dra. Paola Bermolen; **MEC:** Dra. Rosario Durán; **IIBCE:** Dra. Leticia Bidegaray; **Área Biología:** Dra. Eileen Armstrong; **Área Física:** Dra. Marcela Peláez; **Área Geociencias:** Dra. Ofelia Gutiérrez; **Área Informática:** Dr. Marcos Viera; **Área Matemática:** Dr. Mauricio Velasco; **Área Química:** Dra. Sonia Rodríguez; **Investigadores:** Dra. Gianella Facchin; **Estudiantes:** Lic. Emilia Failache, Lic. Agustina Faulord.

Ausentes: **Universidad de la República:** Dr. Gustavo Seoane; **MEC:** Dr. José Sotelo Silveira.

I. Consideración del acta de la sesión ordinaria del 13 de mayo de 2026 y de la sesión extraordinaria del 15 de mayo de 2026.

Resolución: Se aprueban sin cambios.

Ingresan a sala las Dras. Marcela Peláez y Sonia Rodríguez y el Dr. Mauricio Velasco.

II. Asuntos entrados con proyecto de resolución.

Se altera el Orden del día, tratando los puntos 1 y 3 del Alcance junto con el punto II.

1. Egreso de estudiantes.

A. Área Física: Culminación de estudios de Maestría del estudiante Facundo GUTIÉRREZ REINO.

Resolución: El estudiante cumplió con los requisitos del plan de estudios por lo que está en condiciones de tramitar el título.

(9/9)

2. Ingreso de estudiantes.

A. Área Química: El Área informa que la estudiante Valentina COSTA ROMÁN continuará sus estudios de posgrado en Maestría.

Resolución: Homologar lo resuelto por el CCA y aprobar la continuación de los estudios en Maestría.

(9/9)

B. Área Informática: Ingreso del siguiente estudiante al Doctorado:

Gabriel RODRÍGUEZ FRANGIAS

Tutores: Dres. Facundo Benavides y Pablo Monzón

Asesor curricular: Dr. Facundo Benavides (Facultad de Ingeniería)

Formación previa: Maestría en Ingeniería Eléctrica, Udelar

Resolución: Homologar lo resuelto por el CCA y aprobar el ingreso del estudiante.

(9/9)

C. Área Matemática: Ingreso del siguiente estudiante a la Maestría:

Francisco Andrés BETANCOURT ARTEAGA

Tutor/a: Pendiente

Asesor curricular: Martín Sambarino (CMAT, Facultad de Ciencias)

Formación previa: Magíster en Biomatemáticas, Universidad del Quindío (Colombia).

Resolución: Homologar lo resuelto por el CCA y aprobar el ingreso del estudiante.

(9/9)

D. Área Biología: Ingreso de la siguiente estudiante al Doctorado:

Nicole KIEDANSKI ESTUGO

Tutor/a: Dra. Lucia Spangenberg

Cotutor/a: Dr. Alvaro Martin y Dr. Eike Staub

Asesor/a curricular: Dra. Sofia Russo (Facultad de Medicina)

Formación previa: Mag. en Bioinformática, Udelar.

Resolución: Homologar lo resuelto por el CCA y aprobar el ingreso de la estudiante.

(9/9)

3. Designación de Tribunales.

A. Área Informática: Integración de Tribunal para defensa de Tesis de Doctorado.

Resolución: De acuerdo con lo propuesto por el Consejo Científico del Área, aprobar la conformación del siguiente tribunal para defensa de tesis de Doctorado:

- para el estudiante Diego GARAT (Tutores: Dr. Guillermo Moncecchi y Dra. Dina Wonsever; Asesor Curricular: Dr. Guillermo Moncecchi);
Dra. Nuria Bel (revisora), Dr. Alfonso Ureña López (revisor), Dra. Libertad Tansini (presidenta), Dr. Gustavo Betarte y Msc. Gabriel Valentín.

(9/9)

B. Área Matemática: Integración de Tribunal para defensa de Tesis de Maestría.

Resolución: De acuerdo con lo propuesto por el Consejo Científico del Área, aprobar la conformación del siguiente tribunal para defensa de tesis de Maestría:

- para la estudiante Luciana SASTRE (Tutores: Nicolás Frevenza y Leandro Del Pezzo);
Juan Pablo Borthagaray, Ignacio Bustamante y Pablo Blanc. Suplentes: Martín Reiris y Alfredo Miranda.

(9/9)

C. Área Geociencias: Integración de Tribunales para defensas de Tesis de Maestría.

Resolución: De acuerdo con lo propuesto por el Consejo Científico del Área, aprobar la conformación de los siguientes tribunales para defensas de tesis de Maestría:

- para la estudiante Lara Yorio (Tutor: Dr Martín Ubilla, Cotutora: Dra. Andrea Corona)

Dr. César Goso (presidente), Dra. Laura Cruz y Dr. Germán Gasparini. Suplente: Dr. Sergio Martínez.

- para el estudiante Joan Manuel González (Tutor: Dr. César Goso, Cotutora: la Dra. Mirel Cabrera):
Dra. Elena Peel (presidente), Dr. Hugo Cerecetto y Dra. Maria Morel. Suplente: Dr. Pablo Cabral.
(9/9)

- D. Área Biología: Modificación del tribunal para la defensa de tesis de Doctorado del estudiante Diego ROLDÁN, aprobado en sesión de Comisión Directiva del pasado 15/04/2026.

Resolución: De acuerdo con lo propuesto por el Consejo Científico del Área, aprobar la modificación del tribunal, que quedará conformado de la siguiente manera:

Dra. Angela Cabezas (presidente), Dras. Léa Cabrol y Silvia Batista (vocales).

(9/9)

4. Asistentes de investigación.

- A. Área Química: Asistentes de investigación en el marco de contratos de Técnicos Nacionales.

Resolución: Homologar lo resuelto por el Consejo Científico y aprobar la contratación de Jesica ESCOBAR como asistente de investigación, con un sueldo nominal mensual de \$ 11.436,77 (pesos uruguayos once mil cuatrocientos treinta y seis con 77/100), con una carga horaria de 10 horas semanales, por un período de dos meses a partir del 1º de junio de 2026. La remuneración prevista recibirá los incrementos salariales que establezca el Consejo de Salarios para el Sector Educación Grupo N° 16 subgrupo N° 02

(9/9)

5. Otros

- A. Área Informática: Renuncia de Alexis BALADON como estudiante de Maestría por motivos personales.

Resolución: Homologar lo resuelto por el CCA y aceptar la renuncia del estudiante.

- B. Área Geociencias: Desvinculación de los siguientes estudiantes de Maestría:

- Paula Alvarez Radice
- Diana Azurica Chechile
- Martín Gaye Dutra

Resolución: Dar vista a los interesados, concediendo un plazo de 5 días hábiles para presentar descargos.

(9/9)

III. Previos

1. Área Física: En función de la resolución V.4 del 29 de abril de 2026 se otorgó vista al interesado concediendo un plazo de 5 días hábiles para presentar descargos. No habiendo recibido respuesta, se recomienda la desvinculación del Dr. Raúl MONTAGNE como Investigador Asociado.

Resolución: Se aprueba la desvinculación.

(9/9)

2. Área Geociencias: En relación a la solicitud de ingreso como Investigadora de la Dra. Feline Lea Schön Gag y a la solicitud de la Comisión Directiva de reconsiderar el informe de la Comisión de evaluación de ingresos donde se resuelve no aprobar el ingreso, el CCA informa que avala la resolución

de dicha Comisión en función de considerar que la Dra. Feline Schön no posee aún los méritos necesarios para ingresar al Área.

Resolución: Homologar lo resuelto por el CCA y no aprobar el ingreso. Dar vista a la interesada otorgando un plazo de 5 días hábiles para presentar descargos.

(8/8)

Se abstiene la Dra. Paola Bermolen

IV. Asuntos informados por comisiones

V. Asuntos entrados

Ingresa a sala la Dra. Leticia Bidegaray.

1. Conmemoración de los 40 años del Programa.

- A.** Comentarios de las Áreas a solicitud de la organización.
- B.** Propuesta de Dirección: Se propone la realización de una evaluación del PEDECIBA con el apoyo del Programa de Evaluación Institucional de la Udelar (PEI).

Resolución: Se aprueba la realización de la evaluación. Los comentarios de las Áreas serán tenidos en cuenta como insumos para la autoevaluación así como para la elaboración del relevamiento.

(10/10)

2. Llamado de equipos, software, acceso a bibliografía y bases de datos 2026. Se altera el Orden del día, tratando este punto junto con el punto 2 del Alcance.

- A.** Las Áreas Biología, Física, Geociencias, Matemática y Química envían la categorización de las propuestas.
- B.** Representantes de las Áreas para integrar la comisión evaluadora:

Área Biología:	Dra. Patricia Lagos
Área Física:	Dr. Horacio Failache
Área Geociencias:	Dra. Ofelia Gutiérrez
Área Informática:	Dr. Guillermo Dufort y Álvarez
Área Matemática:	Dr. Alejandro Cholaquidis
Área Química:	Dr. Nicolás Veiga
Central:	Dras. Estela Castillo y Silvia Llambí

Resolución:

- A.** Se agradece a las Áreas. Citar a la Comisión Evaluadora del Llamado.
- B.** A solicitud del Área Informática, se solicita a la Dirección revisar los antecedentes del acuerdo con Cluster Uy y la participación de otras Áreas, para una discusión posterior del mismo, en virtud de que se entiende que es esta Área quien ha financiado fundamentalmente el equipamiento.

(10/10)

3. Área Informática: Se presenta la distribución del presupuesto del Área contemplando las nuevas partidas otorgadas.

Resolución: Se aprueba.

(10/10)

4. Área Informática: Se toma conocimiento de la propuesta presentada por la delegación estudiantil.

Resolución: Se agradece al Área.

(10/10)

5. Llamado “Despegue Científico 2025”.

Solicitud avalada por el Área Geociencias:

- A.** El Dr. Gastón MANTA solicita se autorice el cambio de rubro de los fondos asignados al proyecto *“Monitoreo marino en Punta Ballena”*. Actualmente cuenta con un saldo de \$23.680 originalmente estipulados para realizar una salida al mar y filmaciones subacuáticas en los alrededores de Punta Ballena. Solicita la modificación para la reparación de la estación costera de Isla de Flores donde realiza las mediciones desde 2018, que sufrió varios daños debido a la colisión de un barco con el muelle el pasado 6 de mayo.

Resolución: Se aprueba.

(10/10)

Solicitudes avaladas por el Área Física:

- B.** La Dra. Lucía AMY solicita se autorice el cambio de rubro de los fondos asignados al proyecto *“Evaluación de la contaminación del suelo por tránsito vehicular mediante técnicas de magnetismo ambiental”*. Solicita pasar los fondos asociados al rubro “Equipamiento e insumos” al rubro “Movilidad”, para asistir al “ISMC 2026 - International Soil Modeling Conference” donde presentará resultados preliminares del proyecto.
- C.** El Dr. Javier PEREYRA solicita se autorice el cambio de rubro de los fondos asignados al proyecto *“Caracterización de las neuronas de la corteza somatosensorial rodeadas por redes perineuronales que expresan receptores de estrógenos: implicancias en procesos de neuroplasticidad y dolor”*. Solicita pasar los fondos asociados al rubro “Equipamiento e insumos” al rubro “Servicios contratados”, para destinarlos a la caracterización por microscopía electrónica de transmisión (TEM) que tiene un costo mayor al previsto inicialmente de microscopía por SEM..

Resolución: Se aprueban.

(10/10)

6. Área Matemática: Nota del Dr. Ricardo Fraiman relativa a la resolución de la Comisión Directiva sobre su designación como Investigador Emérito.

Resolución: Mantener en el Orden del Día.

(10/10)

7. Área Química: Propuesta relativa a la categorización de investigadores.

Resolución: Incorporar a la temática de discusión de la autoevaluación.

(10/10)

8. Área Biología: Cambio de categoría del Dr. Federico DAVOINE, pasando de Investigador Grado 3 a Asociado, con motivo de estar residiendo en el exterior.

Resolución: Se aprueba.

(9/9)

9. Maestría en Bioinformática: Se presenta la propuesta de distribución del presupuesto de la Maestría.

Resolución: Se aprueba.

(10/10)

10. Maestría en Bioinformática: La Comisión de Maestría le hace llegar su congratulación a la Dra. Estela Castillo, en función de su designación como Directora, deseándole una exitosa gestión en el Programa.

Resolución: Tomar conocimiento.

(10/10)

11. Área Física: El Área toma conocimiento de la propuesta presupuestal presentada por la Dra. Estela Castillo, informa que discutirá la distribución de los nuevos fondos y elevará sus propuestas a la Comisión Directiva. Asimismo, expresa su apoyo a iniciativas que destinen los fondos generados por las alícuotas no usadas a mejorar las condiciones de los estudiantes de PEDECIBA como apoyo a compra de laptops o programas de movilidad.

Resolución: Se toma conocimiento.

(10/10)

12. Área Física: Designación de la Comisión Electoral para la elección de representantes de investigadores y estudiantes para integrar el Consejo Científico del Área a realizarse del 28 al 29 de octubre próximo.

Resolución: De acuerdo con lo propuesto por el CCA del Área, se aprueba la siguiente integración de la Comisión Electoral: Dras. Marcela Peláez y Florencia Benítez y la Secretaria del Área, Sra. Jimena Rodríguez.

(10/10)

13. Área Física: El Área informa que la Cámara de Representantes del Uruguay, en el marco del Programa "Héroes Contemporáneos del Bicentenario", homenajeó al Dr. Rodolfo Gambini por sus aportes a la ciencia.

Resolución: La Comisión Directiva hace suyas las palabras del CCA, felicitando al Dr. Rodolfo Gambini por el homenaje otorgado, destacando y celebrando sus extraordinarios aportes a la ciencia y su invaluable legado para la investigación de nuestro país y agradeciendo en particular su apoyo al PEDECIBA integrando innumerables comisiones, consejos de área y desempeñándose como Director.

(10/10)

14. Área Física: Ingreso del Dr. Juan Manuel GOMBA como Investigador Asociado del Área.

Resolución: Se aprueba.

(10/10)

15. Área Física: El Área informa que realizará el llamado a "Premios paritarios a las Mejores tesis de Doctorado edición 2026" (tesis defendidas entre el 1º de junio de 2024 y el 31 de marzo de 2026). La comisión que entenderá en el mismo estará integrada por los Dres. Rodrigo Alonso, Nicolás Benech y Lucía Duarte.

Resolución: Se toma conocimiento.

(10/10)

16. Propuesta presentada por la Dra. Sonia Rodríguez, Governor ante ICGEB.

Resolución: Se aprueba la propuesta. La Dirección, en consulta con la Dra. Sonia Rodríguez, elaborará un llamado a interesados para la conformación de un grupo de trabajo que implemente la actividad.
(10/10)

VI. Asuntos varios

1. Disponible de caja.

Resolución: Tomar conocimiento.

VII. Planteamiento de los integrantes de la Comisión Directiva

1. Propuesta de la Dirección sobre Asesores Curriculares para presentar al Prorectorado de Investigación.

Resolución: Mantener en el Orden del Día.

(10/10)

2. Llamado a presentación de cursos transversales.

Resolución: Remitir a las Áreas para ser tratado nuevamente en Comisión Directiva con los aportes de las mismas.

(10/10)

3. Informe de actividades con ANEP.

Resolución: Se toma conocimiento del informe presentado en sala, en particular, de la solicitud de buscar incrementar las actividades ofrecidas para Micropasantías del Área Física y Matemática así como regiones del interior del país.

(10/10)

VIII. Alcance

1. Área Biología: Ingreso del siguiente estudiante al Doctorado:

German Federico ABAD NJERS

Tutor/a: Dr. Sebastián Martínez

Cotutor/a: Dra. Sandra Lupo

Asesor/a curricular: Dra. Silvana Vero (Facultad de Química, Udelar).

Formación previa: Mag. en Ciencias Biológicas, Udelar.

Resolución: Homologar lo resuelto por el CCA y aprobar el ingreso del estudiante.

(9/9)

2. Área Informática: El Área envía la lista de priorizaciones para el *Llamado de equipos, software, acceso a bibliografía y bases de datos 2026*. Designan al Dr. Guillermo Dufort y Álvarez como representante para integrar la Comisión Evaluadora.

Resolución: Se aprueba tratar este punto junto con el punto V.2.

(10/10)

3. Contratación de asistentes de investigación en el marco del llamado “Primera Experiencia de Investigación (PREXI) 2026”.

Resolución: Aprobar la contratación de las/los siguientes estudiantes como asistentes de investigación:

#	Nombre del estudiante	Carga horaria	Duración del contrato	Inicio contrato	Fin contrato	Sueldo nominal mensual	Investigador responsable
1	Dafni Belén Alfonso Dante	10h/s	6 meses	01/06/2026	30/11/2026	\$11.437	Carolina Rojas Buffet
2	Juber Leandro Alvarez Cazaux	10h/s	6 meses	01/06/2026	30/11/2026	\$11.437	Caracé Gutiérrez
3	Eva Sofía Aznarez Guerra	10h/s	6 meses	01/06/2026	30/11/2026	\$11.437	Adriana Migliaro
4	Sofia Bentancurt Machado	10h/s	6 meses	01/06/2026	30/11/2026	\$11.437	Camilla Lucia Colantuono
5	Gabriel Bermudez Rodríguez	10h/s	6 meses	01/06/2026	30/11/2026	\$11.437	Mathias Bourel
6	Martín José Bula Sire	10h/s	6 meses	01/06/2026	30/11/2026	\$11.437	Octavio Malherbe
7	Federico Ferrigno Fernández	10h/s	6 meses	01/06/2026	30/11/2026	\$11.437	Marcos Sequeira
8	Santiago Gonzalez Coore	10h/s	6 meses	01/06/2026	30/11/2026	\$11.437	Mariana Cosse
9	Natalia Gutierrez Dalfolo	10h/s	6 meses	01/06/2026	30/11/2026	\$11.437	Mariana Bonilla
10	Joaquín Hernández González	10h/s	6 meses	01/06/2026	30/11/2026	\$11.437	Laura Raggio
11	Marianela Larramendy	12h/s	5 meses	01/06/2026	31/10/2026	\$13.585	Andrés Cabrera
12	Catty Kristen Lissardy Li	10h/s	6 meses	01/06/2026	30/11/2026	\$11.437	Andrés Vallejo
13	Mateo Lopez Chavarria	12h/s	5 meses	01/06/2026	31/10/2026	\$13.585	Facundo Benavides
14	Santiago Martinez Umpierrez	10h/s	6 meses	01/06/2026	1/12/2026	\$11.437	Carmen Bolatto
15	Camilo Montes de Oca Azevedo	15h/s	4 meses	01/06/2026	30/9/2026	\$16.574	Guzmán Llambías
16	Milena Pérez Arreche	10h/s	6 meses	01/06/2026	30/11/2026	\$11.437	Gabriela Martínez de la Escalera
17	Agustin Rodriguez Neves	10h/s	6 meses	01/06/2026	30/11/2026	\$11.437	Veronica Nin
18	Sofía Antonella Rodriguez Olivera	10h/s	6 meses	01/06/2026	30/11/2026	\$11.437	Leda Sánchez Bettucci
19	Yolanda Soledad Tapia Rivera	10h/s	6 meses	01/06/2026	30/11/2026	\$11.437	Cristina Bañobre
20	Sofía Abril Varela Sosa	10h/s	6 meses	01/06/2026	30/11/2026	\$11.437	Enrique Dalchiele
21	Tahiel Umaulikan Vivallo Reumay	10h/s	6 meses	01/06/2026	30/11/2026	\$11.437	Franz Chouly

La remuneración prevista recibirá los incrementos salariales que establezca el Consejo de Salarios para el Sector Educación Grupo N° 16 subgrupo N° 02.

(9/9)

4. Nota el IIBCE comunicando la resolución del Consejo Directivo respecto a la figura de Asesor Curricular de los estudiantes.

Resolución: Se aprueba tratar este punto junto con el punto VII.1.

(10/10)

5. Propuesta de la delegación de estudiantes de realizar un llamado para la compra de computadoras.

Resolución: Mantener en el Orden del Día. Remitir a las Áreas.

(10/10)