

**CONSEJO CIENTÍFICO DEL ÁREA DE FÍSICA**  
**Acta N° CC13/2025**  
**16 de julio de 2025**  
**Sesión ordinaria**

**Acta CC13/2025**, En Montevideo, a los 16 días del mes de julio de 2025, se reúne en sesión ordinaria en sala virtual el Consejo Científico del Área de Física.

**Presentes:** Investigadores: Marcela Peláez (Coordinadora), Javier Brum, Ricardo Marotti, Florencia Benítez, y por los estudiantes: Lic. Mateo Dutra.

**Secretaria:** Jimena Rodríguez.

**1.- CONSIDERACIÓN DE ACTAS ANTERIORES:**

**1.1.- Acta CC 12/2025 de la sesión del 2 de julio de 2025.**

**Resolución:** Aprobar el Acta CC 12/2025 de la sesión ordinaria del 2 de julio de 2025.

**UNANIMIDAD 5/5**

**2.- INFORMES DE REUNIONES DE COMISIÓN DIRECTIVA**

**2.1.- Acta de Comisión Directiva del 9 de julio de 2025**

Informa la Dra. Marcela Peláez, Coordinadora del Área.

**Área Física: Integración de Tribunales para Defensas de Tesis:** De acuerdo con lo propuesto por el Consejo Científico del Área, aprobar la conformación de los siguientes tribunales para defensa de tesis:

**Doctorado**

para el estudiante Caracé GUTIÉRREZ (Tutor: Dr. Nicolás Rubido, Cotutora: Dra. Cecilia Cabeza): Dres. Arturo Martí (Presidente), Pablo Monzón, Dr. Ricardo Sevilla Escoboza, Gonzalo De Polsi, Lorenzo Lenci y Cecilia Stari (suplente).

**Maestría**

para el estudiante Felipe RINDERKNECHT (Tutor y Asesor Curricular: Dr. Javier Brum, Cotutora: Dra. Cecilia Cabeza): Dres. Carlos Negreira (Presidente), Daniel Ariosa, Carolina Rabín, Cecilia Mateu, Daniel Freire y Nicolás Benech (suplente).

para el estudiante Gustavo SEGUNDO (Tutor y Asesor Curricular: Dr. Alejandro Romanelli): Dres. Ricardo Marotti (Presidente), Horacio Failache, Michael Reisenberger, Marcela Peláez, Guzmán Hernández y Daniel Ariosa (suplente).

**Área Física:** **Culminación de estudios de Maestría del estudiante Juan Pedro TARIGO:** El estudiante cumplió con los requisitos del plan de estudios por lo que está en condiciones de tramitar el título.

**Área Física:** **Incorporación del Dr. Álvaro Suárez como Cotutor de Maestría del estudiante Mateo DUTRA:** Aprobar. Tutor y Asesor Curricular: Dr. Arturo Martí; Cotutor: Dr. Álvaro Suárez.

**Propuesta de modificaciones al Reglamento de Maestrías Interdisciplinarias. Se presenta un resumen de las posturas de las Áreas:** Se aprueba la propuesta de Reglamento de Maestrías Interdisciplinarias.

**Central:** **Borradores de bases de Llamados Centrales: Bases para el Llamado “Premio Roberto Caldeyro Barcia 2025”. Propuesta de alternancia en la entrega de Premios:** Se aprueba la propuesta de otorgar dos premios simultáneos, ambos paritarios, de acuerdo con la alternancia presentada en sala.

**Documento “Quince acuerdos básicos para la evaluación de la investigación en Uruguay”.** El Área Informática informa que se trató en el CCA y que surgieron dudas respecto a la implementación. El Área Química eleva comentarios y aportes al documento: Se enviará la última versión disponible del documento.

**Coordinación de la Maestría en Bioinformática.** A partir de la solicitud realizada a las Áreas de proponer la nueva coordinación, se reciben las siguientes propuestas: **Área Informática:** Dado que tanto el representante titular del Área como el suplente se incorporaron recientemente a la Comisión, el CCA no propone postulantes y respalda la decisión que tomen las demás Áreas involucradas. **Área Química:** Propone al Dr. Mauricio Vega como Coordinador.: Designar al Dr. Mauricio Vega como Coordinador. Exhortar a las Áreas a realizar una propuesta de Coordinador Alterno.

**Área Física:** **El CCA del Área expresa su apoyo a la Propuesta presupuestal 2025 presentada por la Dirección:** Tomar conocimiento.

**Área Física:** **En virtud del informe realizado por la comisión evaluadora de los Premios paritarios Mejor tesis de Maestría del Área de Física edición 2025, se aprueba otorgar los premios a las tesis:**

"Análisis de actividad en objetos transicionales" de la Mag Silvia Martino.

"Doppler ultrarrápido y ultrasonido funcional para cuantificación de volumen sanguíneo y estudio de conectividad cerebral en ratones Trembler-J, modelo de la neuropatía Charcot-Marie-Tooth-1E" del Mag. Maximiliano Anzibar.

**Resolución:** Se toma conocimiento y se felicita a los ganadores.

**Área Química:** **En virtud del informe de cierre del llamado “Llamado de Equipos, software y acceso a bibliografía y a Bases De Datos, 2025” donde se puede ver que la cantidad de postulaciones recibidas fue inferior a años previos, el Área solicita una prórroga de una semana de plazo con el fin de facilitar una mayor participación:**

**Informe de cierre del llamado Despegue Científico 2025:** Se toma conocimiento del informe. Se aprueba:

Apoyar con \$80.000 a aquellos investigadores que se presentaron por primera vez al llamado y que sean aprobados por el área respectiva.

Apoyar con \$60.000 a investigadores que están en el segundo año de Despegue Científico.

Apoyar con \$40.000 a investigadores que están en el tercer año de Despegue Científico.

Los fondos remanentes se destinarán a un llamado complementario a Equipamiento Científico (\$1.300.000), a reforzar el programa PREXI (\$1.300.000) y generar una reserva para el programa Posdoc 2025 (\$200.000).

**Reunión presencial de la Comisión Directiva a ser realizada en el mes de agosto:** La reunión presencial temática se realizará el miércoles 20 de agosto.

**Realizar un Llamado complementario a *Equipos, software, acceso a bibliografía y bases de datos* por un total de \$1.300.000 con las siguientes características:**

Los investigadores y propuestas presentados al llamado principal están automáticamente postulados al complementario.

Un investigador podrá ser apoyado únicamente en uno de los dos llamados.

Se mantienen las condiciones y restricciones del llamado principal.

Cierre del llamado: lunes 28 de julio.

**Resolución:** Tomar conocimiento.

**UNANIMIDAD 5/5**

### **2.1.1.- Comisión Directiva V.7 - CD 09/07/2025. 7. Coordinación de la Maestría en Bioinformática.**

A partir de la solicitud realizada a las Áreas de proponer la nueva coordinación, se reciben las siguientes propuestas: Área Informática: Dado que tanto el representante titular del Área como el suplente se incorporaron recientemente a la Comisión, el CCA no propone postulantes y respalda la decisión que tomen las demás Áreas involucradas. Área Química: Propone al Dr. Mauricio Vega como Coordinador.

Resolución de Comisión Directiva: Designar a Mauricio Vega como Coordinador. Exhortar a las Áreas a realizar una propuesta de Coordinador Alterno.

**Resolución:** Consultar la opinión de los Dres. Daniel Freire y Nicolás Casaballe, actuales delegados por el Área de Física a la Comisión de la Maestría en Bioinformática.

**UNANIMIDAD 5/5**

## **3.- PREVIOS**

### **3.1.- Llamado a Equipos 2025 - Categorización de las propuestas del Área de Física.**

Se recibe informe de la comisión integrada por los Dres. Javier Brum, Florencia Benítez y Carolina Rabín.

**Resolución:** Agradecer a la comisión que evaluó las propuestas presentadas al llamado a equipos, software y acceso a bibliografía y bases de datos 2025.

Hacer suyo el informe de la comisión y elevar a Comisión Directiva las propuestas del Área de física ordenándolas como indican las bases en dos categorías: primera prioridad y segunda prioridad.

Al llamado se presentaron cinco propuestas del área. Todas ellas cumplen las bases del presente llamado y su pertinencia y relevancia para el área está bien justificada ya que todas buscan continuar, profundizar, o ampliar líneas de investigación en Física.

Para su categorización en el marco de este llamado se tomó en cuenta su impacto en la investigación y formación de postgrados como función fundamental así como los antecedentes de los llamados anteriores.

En base a esos criterios se propone el siguiente orden:

Primera prioridad:

- Propuesta presentada por Marcela Peláez - licencia software Mathematica.
- Propuesta presentada por Hugo Fort - licencia software Matlab.
- Propuesta presentada por Erna Frins - filtros ópticos.

Segunda prioridad:

- Propuesta presentada por Javier Pereyra - fuente de alta potencia para LEDs.
- Propuesta presentada por Lucia Amy - MS2D Surface Scanning Probe y MS2 Probe

Handle.

**UNANIMIDAD 5/5**

**4.- ASUNTOS DE LA COMISIÓN DE POSGRADO.**

**4.1.- Modificación de los orientadores del estudiante de Maestría Andrés Cáceres.**

Tutor y Asesor Curricular: Dr. Gabriel González

coTutora: Dra. Belén Juste Vidal

Teniendo en cuenta lo manifestado por el Dr. Gabriel González la Comisión de Posgrado en su Acta CP09/2025 recomienda que se apruebe la modificación solicitada y se dé de baja como coTutora a la Dra. Belén Juste Vidal.

**Resolución:** Mantener en el orden del día. Solicitar que la Dra. Belén Juste Vidal. envíe su acuerdo por escrito.

**UNANIMIDAD 5/5**

**4.2.- Incorporación del Dr. Kevin Falls como Tutor de Maestría del estudiante Facundo Gutiérrez.**

Tutor: Dr. Kevin Falls.

co Tutor: Alessandro Codello

Asesor Curricular: Dr. Kevin Falls.

**Resolución:** De acuerdo a lo recomendado por la Comisión de Posgrado en su Acta CP09/2025 se aprueba la modificación solicitada y se designa como Tutor y Asesor Académico del estudiante de maestría Facundo Gutiérrez al Dr. Kevin Falls. El Dr. Alessandro Codello quedará como coTutor del estudiante.

**UNANIMIDAD 5/5**

**5.- ASUNTOS ENTRADOS con Proyecto de resolución.**

**5.1.- Plan de uso de la alícuota del estudiante de Maestría Jorge Ibañez.**

Tutores: Dres. Gonzalo De Polsi y Matthieu Tissier

Solicita usar su alícuota para el pago de su anualidad a la SUF, SUA y pago parcial de gastos de alojamiento para realizar una pasantía de un mes en octubre en el LPTMC, Sorbonne Université, París junto a su coOrientador, Dr. Tissier.

**Resolución:** Aprobar.

**UNANIMIDAD 5/5**

**5.2.- Plan de uso de la alícuota de la estudiante de Maestría Lucía Zanfabro.**

Tutora: Dra. Lucía Duarte

Solicita usar su alícuota para compra de insumos de computación necesarios para su trabajo de tesis.

**Resolución:** Aprobar.

**UNANIMIDAD 5/5**

**5.3.- Plan de uso de la alícuota del estudiante de Maestría Maicol Flores.**

Tutores: Dres. Thomas Gallot y Daniel Freire.

Solicita usar parcialmente su alícuota para participar en el evento “Fluidos 2025” en Bariloche, Argentina del 5 al 7 de noviembre.

**Resolución:** Aprobar.

**UNANIMIDAD 5/5**

**5.4.- Plan de uso de la alícuota del estudiante de Maestría Andrés Camargo.**

Tutor: Dr. Nicolás Benech

Solicita usar su alícuota para compra de una laptop para uso en procesamiento de datos de laboratorio, redacción de trabajos, participación en reuniones a distancia, etc.

**Resolución:** Aprobar.

**UNANIMIDAD 5/5**

**5.5.- Plan de uso de la alícuota del estudiante de Maestría Damián Talento.**

Tutor: Dr. Horacio Failache

Solicita usar su alícuota para pago parcial de pasaje y viáticos para participar en la escuela “IV School on Light and Cold Atoms” en São Pablo entre el 20 al 31 de Octubre y luego realizar eventualmente una estadía de investigación de una semana en el Laboratório de Interações Atômicas del Instituto de Física de São Carlos, de la USP (Universidad de Sao Paulo) y perteneciente al INCT-IQ (Instituto Nacional de Ciência y Tecnología de Informação Quântica), que es dirigido por el Dr. Luis G. Marcassa.

**Resolución:** Aprobar.

**UNANIMIDAD 5/5**

**5.6.- Plan de uso de la alícuota del estudiante de Maestría Mario Silva.**

Tutores: Dres. Arturo Martí y Daniel Freire.

Solicita usar su alícuota para la compra de materiales para el laboratorio necesarios para su investigación y pago de pasajes desde Salto para reunirse con sus tutores.

**Resolución:** Aprobar.

**UNANIMIDAD 5/5**

**5.7.- Plan de uso de la alícuota de la estudiante de Maestría Noelia Olivera**

Tutores: Dres. Gonzalo Tancredi y Thomas Gallot.

Solicita usar el remanente de su alícuota para la compra de un monitor, un par de auriculares y un alargue que serán destinados al trabajo académico y de investigación en el marco de su maestría en Física.

**Resolución:** Aprobar.

**UNANIMIDAD 5/5**

*Sale de sala la Dra. Marcela Peláez*

**5.8.- Plan de uso de la alícuota del estudiante de Doctorado Santiago Oribe.**

Tutora: Dra. Marcela Peláez

Solicita usar el remanente de su alícuota para pago de viáticos para el evento AFA SUF y financiar parcialmente el aporte del grupo al IFUPhi para el pasaje a Francia para la realización de una pasantía.

**Resolución:** Aprobar.

**UNANIMIDAD 4/4**

*entra a sala la Dra. Marcela Peláez.*

**5.9- Solicitud del Dr. Alessandro Codello de cambio de categoría a Investigador Asociado por pasar a residir en el exterior.**

**Resolución:** Se eleva a Comisión Directiva con la recomendación de aprobar.

**UNANIMIDAD 5/5**

**6.- ASUNTOS ENTRADOS**

**6.1.- Representante del Área de Física para asistir a la Jornada de Cierre del ciclo Evaluar es necesario a realizarse el 31 de julio de 8.30 a 12.30 horas.**

<https://investigacion.udelar.edu.uy/2025/07/08/jornada-de-cierre-del-ciclo-evaluar-es-necesario/>

**Resolución:** Enviar la información a todos los integrantes del CCA preguntando si alguien puede participar.

**UNANIMIDAD 5/5**

**6.2.- Solicitud de apoyo del CCA para financiar la participación del Dr. Ricardo Sevilla Escoboza (Universidad de Guadalajara. Centro Univ. de los Lagos) en el tribunal para la defensa de la tesis de doctorado del estudiante Caracé Gutiérrez.**

**Resolución:** Aprobar la solicitud de acuerdo a los criterios establecidos en la resolución 5.3 del Acta CC01/08 del 13 de febrero de 2008. *(Se contribuirá al pago de hasta el 50 % del costo de pasajes y estadía con un tope de U\$S 300 y U\$S 600 para Maestría y Doctorado respectivamente, sujeto a disponibilidad presupuestal.)*. El grupo de Física no Lineal contribuirá con el 50% de los fondos.

**UNANIMIDAD 5/5**

**6.3.- Llamados para la Promoción de Actividades en todo el Territorio - 2025.●  
Postulaciones en Modalidad II.**

**6.3.1.- Estudiante:** Mario Silva

**Tutor:** Dres. Arturo Martí

**Sede ppal. de trabajo del estudiante:** Salto

**Actividad:** Curso teórico presencial, Intercambio presencial con un co-orientador/a

**Sede de actividad:** Facultad de Ciencias - Montevideo

**Fecha:** 1/8/2025 al 12/10/2025

**Monto solicitado traslado:** 9.396

**Monto solicitado alojamiento:** 10.600

**Monto total:** 19.996

**6.3.2.- Estudiante:** Mario Silva

**Tutor:** Dres. Arturo Martí

**Sede ppal. de trabajo del estudiante:** Salto

**Actividad:** Curso teórico presencial, Intercambio presencial con un co-orientador/a

**Sede de actividad:** Facultad de Ciencias - Montevideo

**Fecha:** 13/10/2025 al 31/12/2025

**Monto solicitado traslado:** 9.396

**Monto solicitado alojamiento:** 10.600

**Monto total:** 19.996

**Resolución:** Se elevan ambas propuestas a Comisión Directiva con la recomendación de aprobar.

**UNANIMIDAD 5/5**

#### **6.4.- Invierno Científico.**

Se recibe nota de la Dra. Sofía Favre.

**Resolución:** Agradecer a los organizadores de esta actividad que es importante para el Área y tomar conocimiento del informe presentado. Se toma nota del monto de los fondos no usados que pasan nuevamente a “otras actividades e imprevistos”

**UNANIMIDAD 5/5**

**Dra. Marcela Peláez**

**Coordinadora**

**Área de Física**

**PEDECIBA**