



PROGRAMA DE DESARROLLO DE LAS CIENCIAS BÁSICAS
Ministerio de Educación y Cultura - Universidad de la República

Área Informática

Acta N° 26/26 – Sesión electrónica ordinaria del Consejo Científico del Área de Informática, 04 de septiembre de 2026.

Presentes: **Coordinador:** Dr. Marcos Viera.

Orden investigadores: Dr. Gustavo Betarte, Dr. Alberto Pardo y Dra. Andrea Delgado.

Orden estudiantes: Mag. Franco Seveso.

Secretaria: Georgina Taborda.

1. Aprobación de Actas

1.1. Aprobación de acta de la sesión ordinaria del 21 de agosto de 2026.

Resolución: Se aprueba.

(5 en 5)

2. Informes de la Comisión Directiva

2.1. Informe del Dr. Marcos Viera de la sesión electrónica ordinaria de la Comisión Directiva del 02 de septiembre de 2026.

Resolución: Se toma conocimiento.

(5 en 5)

3. Asuntos previos con antecedentes o proyecto de resolución

3.1. Informe del segundo “Llamado a actividades de apoyo al posgrado y fortalecimiento de la investigación 2025”.

Resolución: Se toma conocimiento del informe y se agradece a la comisión.

Se aprueban las siguientes solicitudes:

Para todas las solicitudes se utilizó el tipo de cambio 1USD = \$40,90, según cotización ebrou del día 28 de agosto del presente.

Solicitante	Descripción	Monto solicitado	Monto financiado
Carlos Luna	Fondos para asistir a una conferencia de alta relevancia – CLEI 2026, México.	USD 600	\$24.540
Guillermo Trinidad	Fondos para asistir a una conferencia de alta relevancia – IEEE 2026, Japón.	USD 3.406,77	\$122.700 (se ajusta monto por tope máximo de 3.000USD)

Acta CCA N° 26/26 – 04.09.2026

1/4

Julio Herrera y Reissig 565 (Instituto de Computación, Facultad de Ingeniería, Universidad de la República)
Montevideo 11300, Uruguay

Teléfonos: (+598) 2714 27 14 (N° Extensión: 12109)

Casilla de Correo 16120, Distrito 6 - Montevideo – Uruguay

<http://www.pedeciba.edu.uy/> / Co

eo electrónico: pedeciba_inf@fing.edu.uy

			establecido en las bases del llamado).
Franco Seveso	Fondos para asistir a una conferencia de alta relevancia – CLEI 2026, México.	USD 550	\$22.495
Adriana Marotta	Fondos para asistir a una conferencia de alta relevancia – VLDB 2026, EEUU. Beneficiario: Sebastián García Parra	USD 3.000	\$122.700
Gonzalo Tejera	Fondos para apoyar la organización de eventos académicos en el país (SUMO)	\$65.000	\$40.900 (se ajusta monto por tope máximo de 1.000USD establecido en las bases del llamado).
Juan Diego Campo	Fondos para asistir a una conferencia de alta relevancia – LADC 2026, Brasil. Beneficiario: Fernando Outeda.	USD 1.200	\$49.080 sujeto a la aprobación del artículo.
Alejandro Díaz-Caro	Fondos para asistir a una conferencia de alta relevancia – ICTAC 2026, Argentina.	USD 1.300	\$53.170
Daniel Calegari	Fondos para asistir a una conferencia de alta relevancia – IEEE 2026, Canadá.	USD 780	\$31.902
Ernesto Dufrechou	Fondos para asistir a una conferencia de alta relevancia – CARLA 2026, Argentina.	\$20.566	\$20.566
Facundo Benavides	Fondos para asistir a una conferencia de alta relevancia – DARS 2026, Japón.	USD 2.500	\$102.250
Carlos Luna	Fondos para asistir a una conferencia de alta relevancia – ICTAC, 2026, Argentina.	USD 750	\$30.675
Edelweis Rohrer	Fondos para asistir a una conferencia de alta relevancia – KGSWC 2026, Serbia.	USD 1.750	\$71.575 sujeto a la aprobación del artículo.
Laura González	Fondos para asistir a una conferencia de alta relevancia – BCCA 2026, España.	USD 2.895	\$118.406
Aiala Rosá (punto 5.6. del acta)	Fondos para apoyar la organización de eventos académicos en el país (CICADA)	USD 1.000	\$40.900
Regina Motz	Fondos para asistir a una conferencia de alta relevancia – LACLO 2026, Brasil.	\$18.000	\$18.000
Antonio Mauttone	Fondos para apoyar la organización de eventos académicos en el país (ELAVIO)	USD 1.000	Debido a la cantidad de solicitudes recibidas en esta edición, se resuelve no apoyar la propuesta en esta oportunidad. Sugerimos que vuelva a presentar la propuesta en la tercera edición del llamado.
Alexander Aroyo	Fondos para asistir a una conferencia de alta relevancia – IAC 2026, Turquía.	USD 3.350	\$98.160 correspondiendo USD 1250 de la inscripción, USD500 de pasajes y USD650 para viáticos (se ajusta monto por tope máximo de 3.000USD establecido en las bases

			del llamado).
Gonzalo Tejera	Fondos para apoyar la organización de eventos académicos en el país (Workshop Taller Sistemas Ciber-Físicos)	USD 2.000	\$40.900 (se ajusta monto por tope máximo de 1.000USD establecido en las bases del llamado).
Martín Rubio	Fondos para asistir a una conferencia de alta relevancia – BPM 2026, Canadá.	USD 2.968	\$116.483 correspondiendo USD870 de la inscripción, USD1198 de pasajes y USD780 de viáticos (se ajusta monto de viáticos).
Martín Pedemonte	Fondos para asistir a una conferencia de alta relevancia – IBERAMIA 2026, Paraguay.	USD 770	\$31,493
Facundo Díaz	Fondos para asistir a una conferencia de alta relevancia – CLEI 2026, México.	USD 1.617	\$62.045 correspondiendo USD250 de la inscripción, USD767 de pasajes y USD500 de viáticos (se ajusta monto de viáticos), sujeto a que envíe la aprobación del artículo.

(5 en 5)

4. Asuntos relacionados con la Comisión de Posgrado

4.1. Solicitud de ingreso a la Maestría de Luis Costela.

Resolución: Se aprueba. Se eleva a Comisión Directiva.

(5 en 5)

4.2. Solicitud de ingreso condicional a la Maestría de Agustín Nuñez.

Resolución: Se aprueba el ingreso condicional por 6 meses.

(5 en 5)

Se retira de sala el Dr. Alberto Pardo.

4.3. Egreso de Maestría de Cristian Inthamoussu.

Resolución: Se aprueba. Se eleva a Comisión Directiva.

(4 en 4)

Ingresa a la sala el Dr. Alberto Pardo.

4.4. Egreso de Doctorado de Mercedes Marzoa.

Resolución: Se aprueba. Se eleva a Comisión Directiva.

(5 en 5)

4.5. El Dr. Eduardo Fernández solicita se designe al Dr. Gustavo Patow como revisor de la tesis de Maestría de Leonardo Fallini.

Resolución: Se aprueba.

Acta CCA N° 26/26 – 04.09.2026

3/4

5. Asuntos entrados

5.1. Despegue Científico 2025: La Dra. Laura González solicita extensión del plazo para ejecutar los fondos que le asignaron.

Resolución: Se aprueba una extensión hasta el 21 de octubre de 2026 para hacer uso de los fondos aprobados. Se eleva a Comisión Directiva.

(5 en 5)

5.2. Despegue Científico 2025: La Dra. Laura González solicita la contratación de Carolina Martínez y Camilo Montes de Oca por un período de 30 días a partir del 21 de septiembre de 2026, con un sueldo nominal mensual de \$ 24.906.

Resolución: Se aprueban las contrataciones. Se eleva a Comisión Directiva.

(5 en 5)

5.3. Despegue Científico, beneficiarios de la edición 2025 habilitados para solicitar renovación.

Resolución: Apoyar la renovación de ambas postulaciones.

(5 en 5)

5.4. Bases del "Llamado a la promoción de actividades en todo el territorio 2027".

Resolución: Se aprueban las bases.

(5 en 5)

5.5. Consulta de Eduardo Grampín, respecto al Llamado de Apoyo a la Investigación, Equipos, Software y Acceso a Bibliografía y a Bases de Datos Específico Del Área Informática, PEDECIBA 2026.

Resolución: En las bases del llamado se establece un tope de \$150.000 por postulante, si la solicitud es realizada por al menos dos investigadores, puede ser presentada.

(5 en 5)

5.6. Actividad Interdisciplinaria BIO-INF-MAT: La Dra. Aiala Rosá solicita apoyo financiero para la realización de la escuela CICADA (Centro Interdisciplinario de Ciencia de Datos y Aprendizaje Automático) que se llevará a cabo del 2 al 6 de noviembre en el Hotel del Lago (Maldonado),

Resolución: Se apoya la actividad con la suma de \$40.900.

(6 en 6)