



Acta N.º 13/24 - Sesión ordinaria de la Comisión de Posgrado del Área de Informática, 25 de junio de 2024.

Presentes: Eduardo Grampín, Marcos Viera, Regina Motz, Antonio Mauttone y Bruno Rienzi (delegado estudiantil).
Secretaria: Georgina Taborda.

1. Aprobación de actas

1.1. Aprobación de acta de la sesión ordinaria del 04 de junio de 2024.

Resolución: Se aprueba.

(3 en 3)

2. Aprobación de Cursos de Posgrado: Cursos nuevos y reiteraciones

3. Solicitudes de ingreso a Maestría / Doctorado

4. Designación de Directores de Tesis de Maestría / Doctorado

5. Designación de Revisores de Tesis de Maestría / Doctorado

5.1. Solicitud del Dr. Diego Vallespir de desingar a los Dres. Carolyn Seaman y Dag Sjøberg como revisores de la tesis de Doctorado de Sebastián Pizard.

Resolución: Se aprueba. Se eleva al Consejo Científico.

(3 en 3)

6. Solicitudes de asignación de créditos de Maestría / Doctorado

Se retira de sala la Dra. Regina Motz.
Ingresa a la sala el Dr. Antonio Mauttone.

6.1. Solicitud del Dr. Alberto Pardo de modificación en la validación de créditos de Maestría de Germán Ferrari.

Resolución: Se mantiene en el orden del día.

(3 en 3)

Se retira de sala el Dr. Antonio Mauttone.

Ingresa a la sala la Dra. Regina Motz.

6.2. Solicitud del Dr. Juan Diego Campo de validación de créditos de Maestría de Guillermo Guerrero.

Resolución: Se le validan 24 créditos por concepto de actividad programa, según el siguiente detalle:

- Computación en la Nube con Virtualización Liviana (Kubernetes), 4 créditos.
- Taller Minería y de Procesos de Negocio, 8 créditos.
- Aprendizaje Automático, 12 créditos.

El estudiante ha obtenido 24 créditos que sumados a los 40 que ya tenía en su haber, totalizan 64 créditos. Ha cumplido con el requisito del Plan de Estudios 2005 de la Maestría en Informática del PEDECIBA de obtener al menos 60 créditos por actividades programadas.

(3 en 3)

7. Aprobación de informes de Revisores de Tesis de Maestría / Doctorado

8. Aprobación de Tribunales de Tesis de Maestría / Doctorado

Se retira de sala la Dra. Regina Motz.
Ingresa a la sala el Dr. Antonio Mauttone.

8.1. Solicitud de la Dra. Regina Motz de designar el tribunal para la defensa intermedia del estudiante de Doctorado Alejandro Adorjan.

Resolución: Se aprueba la siguiente integración:

- Dr. Daniel Calegari
- Dr. Diego Vallespir
- Dr. Eliseo Reategui

Se les recuerda que una vez realizada la defensa, los miembros del tribunal deberán realizar y elevar un informe al Director Académico, al estudiante y a esta Comisión. La descripción del informe se encuentra en la “Guía para la realización de una presentación intermedia del trabajo de tesis de Doctorado en Informática de PEDECIBA-UdelaR”.

(3 en 3)

Se retira de sala el Dr. Antonio Mauttone.
Ingresa a la sala la Dra. Regina Motz.

9. Solicitudes de licencia de estudios de Maestría / Doctorado

10. Egresos de Maestría / Doctorado

10.1. Egreso del Doctorado de Jorge Visca.

Resolución: Se establece que el estudiante ha cumplido con todos los requisitos establecidos en el Plan de Estudios 2005 del Doctorado en Informática y, por tanto, se sugiere aprobarle el egreso. Se eleva al Consejo Científico.

(3 en 3)

11. Desvinculaciones de Maestría / Doctorado

Se retira de sala la Dra. Regina Motz.
Ingresa a la sala el Dr. Antonio Mauttone.

11.1. Desvinculación del Doctorado de Guillermo Calderón.

Resolución: Se aprueba. Se eleva al Consejo Científico.

(3 en 3)

Se retira de sala el Dr. Antonio Mauttone.
Ingresa a la sala la Dra. Regina Motz.

12. Asuntos varios

12.1. Seminario 2024.

Resolución: Se mantiene en el orden del día.

(3 en 3)

12.2. Consulta de Diego Vallespir sobre defensa intermedia.

Resolución: Se entiende el planteo realizado, se le enviara una aclaración respecto a los plazos establecidos por la Comisión Académica de Posgrado de FING.

(3 en 3)

Se retira de sala la Dra. Regina Motz.
Ingresa a la sala el Dr. Antonio Mauttone.

12.3. Plan de finalización Cristian Inthamoussu.

Resolución: Se toma conocimiento, se volverá a evaluar en marzo de 2025.

(3 en 3)

Se retira de sala el Dr. Antonio Mauttone.
Ingresa a la sala la Dra. Regina Motz.

12.4. Informe del avance del cumplimiento de su plan de finalización presentado en noviembre 2023 por Silvana Pidre.

Resolución: Se mantiene en el orden del día.

(3 en 3)

12.5. Plan de finalización Guillermo Fernández.

Resolución: Se toma conocimiento, se volverá a evaluar en junio de 2025.

(3 en 3)

12.6. Plan de finalización Sebastián García.

Resolución: Se toma conocimiento, se volverá a evaluar en septiembre de 2025.

(3 en 3)

12.7. Plan de finalización preliminar Agustín Arizti.

Resolución: Se toma conocimiento del plan preliminar, se aguardará el envío de un cronograma con fechas específicas.

(3 en 3)

12.8. Comunicación Marcelo Rodríguez Da Silva.

Resolución: Se toma conocimiento de que el estudiante desea realizar el pasaje al Doctorado y que está reuniendo la documentación para hacer efectivo el mismo.

(3 en 3)

12.9. Plan de finalización Diego Garat.

Resolución: Se toma conocimiento, se le recuerda al estudiante y al Director Académico que si planean defender en mayo de 2025, será necesario que realicen la instancia de evaluación intermedia requerida por la Comisión Académica de Posgrado de FING. Se volverá a evaluar en mayo de 2025.

(3 en 3)

12.10. Plan de finalización Ignacio Decia.

Resolución: Se toma conocimiento, se volverá a evaluar en octubre de 2024.

(3 en 3)