



Acta de COMISIÓN DE MAESTRÍA
Lunes, 13 de noviembre de 2023

Integrantes presentes: Dr. Pablo Smircich, Dra. María Inés Fariello, Dr. Ariel Fernández, Lic. Sofía Zeballos, Lic. Lucas Inchausti, Dr. Martín Sñoira.

Consideración de acta de la Reunión de Comisión de Maestría en Bioinformática del día 2 de octubre y actas electrónicas del día 5 de octubre de 2023 y 31 de octubre de 2023.

R: Se aprueban.

(Unanimidad)

I) Asuntos entrados con proyecto de resolución.

Se retira Pablo Smircich

1) Postulaciones al 4° Llamado de Actividades de apoyo a Bioinformática.

Informe de la subcomisión de evaluación.

R: Se toma conocimiento y se aprueba la asignación de fondos que se detalla, con la aclaración de que el apoyo aprobado a Pablo Smircich con destino "Materiales para el desarrollo de tesis: Paola Sosa", será incluido en el pago que la maestría acordará con el ClusterUy por concepto de horas de uso.

Investigador Responsable	Destino de los fondos	Monto Solicitado (pesos uruguayos)
Margot Paulino	Asistencia de estudiante a curso nacional o internacional de interés para el desarrollo de su tesis: Leonardo Garcia	12.090
Flavio Pazos Obregón	Venida de un profesor visitante a dar un curso de posgrado (fondos complementarios)	40.000
Pablo Smircich	Materiales para el desarrollo de tesis: Paola Sosa	8.905

(Unanimidad)

Retorna Pablo Smircich y se retira Sofía Zeballos

2) Primer Simposio de Biología Computacional y Bioinformática del Uruguay.

Solicitud de apoyo de RSG Uruguay para el evento que tendrá lugar el 1 y el 2 de diciembre del 2023.

R: Se aprueba el apoyo en la organización del Simposio con \$ 50.000.- (Cincuenta mil pesos uruguayos)

(Unanimidad)

Retorna Sofía Zeballos

II) Pendiente en el Orden del Día.

1) Pasaje a Doctorado de estudiantes de la Maestría en Bioinformática en Áreas del PEDECIBA.

R: Se mantiene en el Orden del Día.

(Unanimidad)

2) Pasantías en empresas.

Avances en el Reglamento de pasantías.

R: Se mantiene en el Orden del Día.

(Unanimidad)

3) Planilla de actividad programada del estudiante.

Evaluación de ajustes en el cómputo de créditos de las actividades.

R: Se mantiene en el Orden del Día.

(Unanimidad)

4) Seguimiento de estudiantes.

Avances en las comunicaciones con los estudiantes.

R: Se toma conocimiento y se mantiene en el Orden del Día .

(Unanimidad)

5) Convocatoria al grupo de trabajo sobre el Doctorado en Bioinformática.

R: Se mantiene en el Orden del Día.

(Unanimidad)

III) Asuntos entrados.

1) Propuestas para la ejecución del presupuesto 2023 de la Maestría según el presupuesto y disponibilidad.

R: Con el fin de realizar una correcta ejecución del presupuesto 2023, se plantean las distintas acciones:

- a) Realizar un 5° llamado para Actividades de apoyo a Bioinformática, abierto del 13 al 17 de noviembre y realizar su rápida evaluación.
- b) Evaluar y acordar el pago de horas de cómputo al ClusterUY, según lo establecido en el convenio vigente.
- c) Aporte al pago la licencia del software MOE.
- d) Evaluar la compra de laptop para la secretaria.

Se continuará con la discusión de los puntos de manera electrónica. De no existir resolución sobre las asignaciones se mantiene en el Orden del Día.

(Unanimidad)

2) Mensaje de Camila Simoes.

R: Se toma conocimiento y se le agradece a Camila el mensaje dirigido a la Comisión.

(Unanimidad)

IV) Planteamiento de los integrantes de la Comisión de la Maestría.

Próxima Reunión. Se establece fecha para la próxima reunión de Comisión de Maestría en Bioinformática: 28 de noviembre de 2023.

Dr. Pablo Smircich
Maestría en Bioinformática
